

Департамент труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа

ПРОТОКОЛ

заседания межведомственной комиссии
Ненецкого автономного округа по противодействию нелегальной занятости

от 30 сентября 2026 г.

№ 3

г. Нарьян-Мар

Председательствующий —
заместитель Губернатора
Ненецкого автономного округа —
руководитель Департамента труда
и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа

И.В. Буторина

Секретарь —
главный консультант
отдела труда и занятости населения
управления труда и социальной защиты
Департамента труда
и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа

Т.М. Панева

Члены комиссии:

Ануфриева А.Б.
Вологжанинова М.В.
Жукова О.В.
Мальцева Н.А.
Меринов А.А.
Мухин А.Ю.
Калашников И.Ю.

Приглашенные:

Панова Е.А.
Назаров А.В.
Рочев Р.А.
Ларкина М.М.

1. «О работодателях, у которых наблюдаются признаки нелегальной занятости»

(Буторина И.В.)

ВЫСТУПИЛИ: Буторина И.В., Вологжанинова М.В., Жукова О.В.,
Назаров А.В., Мухин А.Ю.

В адрес работодателей направлены информационные письма о проведении заседания Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости по выявленным у работодателей признакам нелегальной занятости (далее — МВК НАО):

ИП Рочев Роман Александрович (ИНН 298300657806);
ИП Абакаров Аскендер Бунияминович (ИНН 2983010574);
ИП Регаловская Анна Александровна (ИНН 298304306260);
ИП Курочкина Светлана Владимировна (ИНН 298302763895);
ООО «Капиталстрой-НАО» (ИНН 2983010574);
ООО «СЕВЕРПРОДТОРГ» (ИНН 2983015340);
СПК «Рассвет Севера» (ИНН 8300080026).

Из них 6 работодателей представили пояснения (ООО «Капиталстрой-НАО», ООО «СЕВЕРПРОДТОРГ», СПК «Рассвет Севера», ИП Рочев Роман Александрович, ИП Регаловская Анна Александровна, ИП Курочкина Светлана Владимировна). Пояснения от ИП Абакарова Аскендера Бунияминовича не поступили.

В заседании МВК НАО приняли участие представители ООО «Капиталстрой-НАО» (Ларкина Милана Миллеровна), ИП Рочев Роман Александрович.

Представители работодателей: СПК «Рассвет Севера», ИП Регаловская А.А., ООО «СЕВЕРПРОДТОРГ», ИП Абакаров А. Б., ИП Курочкина С. В., на заседание МВК НАО не явились.

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.

2. ООО «Капиталстрой-НАО»:

2.1. Рекомендовать генеральному директору ООО «Капиталстрой-НАО» оформить трудовые отношения с работниками, привлекаемыми для исполнения государственных контрактов (в том числе с иностранными гражданами), самостоятельно провести оценку рисков и уточнить налоговые обязательства по расчетам формы № 6-НДФЛ и расчеты по страховым взносам за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев 2025 года, 2025 год, за 1 квартал и полугодие 2026 года в соответствии с фактическим количеством сотрудников, исполняющих трудовые функции, и законодательно установленным размером МРОТ, с учетом районных коэффициентов и процентных надбавок. Отразить в расчетах по страховым взносам за 1 квартал и полугодие 2026 года выплаты в пользу руководителя, являющегося единоличным исполнительным органом Общества, исходя из величины МРОТ.

Срок — 08.10.2026.

3. ИП Рочев Роман Александрович:

3.1. Рекомендовать ИП Рочеву Р.А. оформить трудовые отношения с работниками, привлекаемыми для исполнения трудовых обязанностей, самостоятельно провести оценку рисков и уточнить налоговые обязательства по расчетам формы № 6-НДФЛ и расчеты по страховым взносам за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев 2025 года, 2025 год, за 1 квартал и полугодие 2026 года в соответствии с фактическим количеством сотрудников, исполняющих трудовые функции, и законодательно установленным размером МРОТ, с учетом районных коэффициентов и процентных надбавок.

Срок — 31.10.2026.

4. ООО «СЕВЕРПРОДТОРГ»:

4.1. Рекомендовать ООО «СЕВЕРПРОДТОРГ» оформить трудовые отношения с работниками, привлекаемыми для исполнения трудовых обязанностей, самостоятельно провести оценку рисков и уточнить налоговые обязательства по расчетам формы № 6-НДФЛ и расчеты по страховым взносам за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев 2025 года, 2025 год, за 1 квартал и полугодие 2026 года в соответствии с фактическим количеством сотрудников, исполняющих трудовые функции, и законодательно установленным размером МРОТ, с учетом районных коэффициентов и процентных надбавок.

Срок — 31.10.2026.

5. СПК «Рассвет Севера»:

Рекомендовать председателю СПК «Рассвет Севера» предоставить уточненные расчеты по форме № 6-НДФЛ за 1 квартал и полугодие 2026 года с учетом фактически выплаченной заработной платы и расчеты по страховым взносам за 2025 год с учетом фактически начисленной заработной платы за октябрь, ноябрь, декабрь 2025 года.

Срок — 31.10.2026.

6. ИП Регаловская Анна Александровна:

Рекомендовать ИП Регаловской Анне Александровне оформить трудовые отношения с работниками, привлекаемыми для исполнения трудовых обязанностей, отразить реальные налоговые обязательства и предоставить первичные отчеты по страховым взносам и № 6-НДФЛ за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев 2025 года, 2025 год, за 1 квартал и полугодие 2026 года в соответствии с фактическим количеством сотрудников, исполняющих трудовые функции, и законодательно установленным размером МРОТ, с учетом районных коэффициентов и процентных надбавок.

Срок — 31.10.2026.

7. ИП Курочкина Светлана Владимировна:

7.1. Рекомендовать ИП Курочкиной Светлане Владимировне оформить трудовые отношения с работниками, привлекаемыми для исполнения трудовых обязанностей, отразить реальные налоговые обязательства и предоставить первичные отчеты по страховым взносам и № 6-НДФЛ за 9 месяцев 2025 года, 2025 год, за 1 квартал 2026 года, и уточненные расчеты формы № 6-НДФЛ и расчеты по страховым взносам за полугодие 2026 года в соответствии с фактическим количеством сотрудников, исполняющих трудовые функции, и законодательно установленным размером МРОТ, с учетом районных коэффициентов и процентных надбавок.

Срок — 31.10.2026.

7.2. Рабочим группам провести информационно-разъяснительный выезд в магазины и салон красоты ИП Курочкиной С.В. в городе Нарьян-Маре и поселке Искателей.

8. ИП Абакаров Аскендер Буниямович:

8.1. Рекомендовать ИП Абакарову Аскендеру Буниямовичу оформить трудовые отношения с работниками, привлекаемыми для исполнения государственных контрактов (в том числе с иностранными гражданами), самостоятельно провести оценку рисков и уточнить налоговые обязательства по расчетам формы № 6-НДФЛ и РСВ за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев 2025 года,

2025 год, за 1 квартал и полугодие 2026 года в соответствии с фактическим количеством сотрудников, исполняющих трудовые функции, и законодательно установленным размером МРОТ, с учетом районных коэффициентов и процентных надбавок.

Срок — 31.10.2026.

9. Межрегиональной территориальной государственной инспекции труда в Архангельской области и Ненецком автономном округе:

9.1. Уточнить информацию по поступившим обращениям граждан о невыплате заработной платы детям, работающим в летний период, на пунктах выдачи заказов, а также о не оформлении трудовых отношений с ними;

9.2. Докладывать о ходе работы по работодателям, не явившихся на заседаниях МВК НАО на заседаниях МВК НАО.

10. Рабочим группам МВК НАО:

10.1. Принять в работу информацию, составляющую налоговую тайну;

10.2. Приглашать на заседания рабочей группы работодателей (организации, индивидуальные предприниматели), по которым имеются признаки неформальной занятости;

10.3. Продолжить выявление сфер и видов экономической деятельности, для которых на территории Ненецкого автономного округа характерно наличие нелегальной занятости;

10.4. Продолжить проведение адресной работы с хозяйствующими субъектами, имеющими признаки наличия неформальных трудовых отношений с работниками;

10.5. Продолжить проведение рейдовых мероприятий с привлечением контрольно-надзорных органов;

10.6. Продолжить работу по формированию превентивных мер разъяснительного и предупредительного характера, направленных на стимулирование к соблюдению трудового законодательства Российской Федерации;

10.7. Продолжить проведение информационно-разъяснительных мероприятий, направленных на информирование населения о негативных последствиях нелегальной занятости;

10.8. Осуществлять мониторинг организаций «горячей линии» для приема обращений граждан по вопросам легализации трудовых отношений, нарушении трудовых прав работников;

10.9. Обеспечить направление протоколов рабочих групп в адрес МВК НАО в течение 3-х рабочих дней с даты проведения заседания.

11. Рабочей группе МВК НАО МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» организовать информационно-разъяснительный выезд в ресторан «Фрегат в Пустозерске».

12. Рабочим группам МВК НАО МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар» и МО «Рабочий поселок Искателей»:

12.1. Рекомендовать посетить пункты выдачи заказов и предприятия общественного питания на территориях муниципальных образований с целью информирования.

12.2. На очередном заседании Комиссии просим озвучить информацию о проделанной работе.

13. Межрегиональной территориальной государственной инспекции труда в Архангельской области и Ненецком автономном округе озвучить на очередном заседании MBK НАО информацию в отношении ООО «Альфа-М».

14. Секретариату MBK НАО обеспечить представление отчетности по форме (мониторинг выявления теневой занятости и проведению информационно-разъяснительной работы (MTЗРР) в Федеральную службу по труду и занятости в информационную систему СКО 2.0 в установленные сроки.

Председательствующий



И.В. Буторина

Секретарь заседания



Т.М. Панева